

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол №4
от 26 марта 2021 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №6» НМР РТ
Фахрутдинова Н.М.
Приказ №16 от 26 марта 2021 года

Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений МБОУ «СОШ №6» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия) МБОУ «СОШ №6» НМР РТ (далее школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 45 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.4. В своей работе комиссия обеспечивает соблюдение законных прав всех участников образовательного процесса.

1.5. Положение распространяется на всех участников образовательного процесса школы.

1.6. Положение размещается на официальном сайте школы в сети интернет.

2. Порядок создания и состав комиссии

2.1. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. Комиссия создается на учебный год и (или) на время рассмотрения конкретного вопроса.

В состав комиссии входит 6 членов из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников Школы.

При отсутствии в школе на момент создания комиссии совершеннолетних обучающихся комиссия создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы в количестве не менее 4 человек.

2.3. Члены комиссии избираются простым большинством голосов. В конфликтную комиссию, по необходимости, могут привлекаться педагогические работники Школы, руководители муниципальных методических объединений, методисты управления образования.

2.4. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы и представительным органом работников школы.

2.5. Директор и заместители директора школы вправе участвовать в заседаниях комиссии с правом совещательного голоса.

2.6. Сформированный состав комиссии объявляется приказом директора Организации.

3. Компетенция комиссии и полномочия членов комиссии

3.1. В компетенцию комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

- возникновение конфликта интересов между педагогическими работниками школы и иными участниками образовательного процесса;
- применения локальных нормативных актов школы в части, противоречащей реализации права на образование;
- рассмотрение жалобы обучающегося школы о применении к нему дисциплинарного взыскания;
- рассмотрение конфликтных ситуаций во время промежуточной аттестации, в том числе объективность выставления отметок;
- рассмотрение обращений родителей (законных представителей) обучающихся школы по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- рассмотрение обращений педагогических работников школы о наличии или об отсутствии конфликта интересов, о соблюдении норм профессиональной этики педагогического работника школы;
- нарушения педагогическими работниками норм профессиональной этики педагогического работника школы.

3.2. Члены комиссии при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции комиссии:

- принимают к рассмотрению заявление (обращения, жалобы) от участника образовательного процесса;
- принимают решение по каждой конфликтной ситуации (спорному вопросу);
- приглашают на заседания стороны спора и заслушивают их пояснения относительно спора. Неявка указанных лиц на заседание комиссии либо их отказ от дачи пояснений, документов и материалов не являются препятствием для рассмотрения возникшего спора по существу;

- приглашают на заседания и заслушивают участников образовательных отношений не являющихся сторонами спора не имеющих отношение к фактам и событиям указанным в обращении. Неявка указанных лиц на заседание комиссии либо их отказ от дачи пояснений, документов и материалов не являются препятствием для рассмотрения возникшего спора по существу;

- вправе сформировать комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки обучающегося;

- запрашивать дополнительную документацию материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

3.3. Срок полномочий комиссии составляет один год.

3.4. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря открытым голосованием.

3.5. Комиссия вправе в любое время переизбрать своего председателя простым большинством голосов от общего числа членов комиссии.

3.6. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

ведет заседание комиссии;

подписывает протокол заседания комиссии.

3.7. В случае отсутствия председателя комиссии, его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами комиссии из их числа простым большинством голосов от общего числа членов комиссии, или один из членов комиссии по решению комиссии.

3.8. Протокол заседания ведет секретарь комиссии, избираемый членами комиссии из их числа простым большинством голосов от общего числа членов комиссии, или один из членов комиссии по решению комиссии.

3.9. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

3.9.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

3.9.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

3.9.3. в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена комиссии.

3.10. В случае досрочного прекращения полномочий члена комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения.

3.11. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.12. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы,

заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 2 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.13. Обращение в комиссию подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.14. Срок обращения в комиссию составляет не более 30 календарных дней со дня, когда участник (участники) образовательных отношений узнал (узнали) или должен был (должны были) узнать о нарушении своего права (своих прав).

3.1. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов комиссии.

3.16. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.17. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.18. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании комиссии.

3.19. В случае, если члены комиссии сами являются участниками конфликта, они исключаются из состава комиссии при решении и голосовании по их вопросу.

3.20. Решение комиссии оформляется протоколом. При необходимости стороны спора могут получить копию решения заседания комиссии.

3.21. Решение комиссии является основанием для принятия директором школы соответствующего управленческого решения.

3.22. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений школы и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.23. Решение комиссии может быть обжаловано путем обращения к директору школы, а также в суд или иные уполномоченные органы власти и управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Полномочия комиссии

4.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссии меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. При рассмотрении данного вопроса Комиссия может приглашать заинтересованные стороны для получения устных объяснений. Комиссия может пригласить несовершеннолетнего обучающегося для дачи устных объяснений,

показаний, при условии, что это не нанесет психологической травмы ребенку, и соответствует морально-этическим нормам.

4.2. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.3. Комиссия вправе отказать в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4.5. В случае установления комиссией факта совершения участником образовательных отношений действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в трехдневный срок, а при необходимости – немедленно.

4.6. Решение комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Члены комиссии при осуществлении своей деятельности действуют в интересах школы и участников образовательных отношений, осуществляют свои права и исполняют обязанности добросовестно и разумно.

5.2. Если в результате изменений законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего положения вступают с ними в противоречие, данные пункты утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение действуют законодательные нормы.